



## Stellenausschreibung

### Projektkoordination (m/w/d) für das Projekt

### Beratungsforum Engagement für Geflüchtete (kurz: BfE)

Die Landesfreiwilligenagentur Berlin e.V. sucht eine:n Projektkoordinator:in im Umfang von 30 Std./Woche, entlohnt bei geeigneter Qualifikation angelehnt an TV L 11. Die Stelle kann ab dem 01.01.2022 angetreten werden und ist bis auf Weiteres jährlich zum Jahresende befristet. Eine Verlängerung wird bei Weiterbewilligung des Projektes angestrebt. Die Stelle wird unter Vorbehalt der zu erwartenden Zustimmung durch die fördernde Senatsverwaltung besetzt.

#### Projektbeschreibung:

Das Projekt hat zum Ziel, die Ehrenamtskoordinator:innen in den Unterkünften für Geflüchtete in je drei Regionen Berlins (Nord, Südost, West) als Netzwerk einer gegenseitigen **Beratung und Qualifizierung** zu unterstützen und die gebotene Qualität im Umgang mit Engagierten, aber auch mit Bewohner\*innen in den Unterkünften zu stabilisieren und nachhaltig anzulegen. Dies ist vor allem die Aufgabe von drei Regionalkoordinator\*innen im Beratungsforum Engagement für Geflüchtete.

#### Aufgabenprofil:

Die Stelle der **Projektkoordination** ist für die Zusammenführung der Ergebnisse und Erfahrungen sowie für den **fachlichen Austausch der drei Regionalkoordinatorinnen** verantwortlich, insofern hat sie auch mit der regionalen Arbeit in den Unterkünften vertraut zu sein. Sie ist zuständig für die fachliche und inhaltliche Umsetzung der Qualifizierungsreihe „Freiwilligenkoordination Beratungsforum Engagement für Geflüchtete“, die sich unmittelbar an die Ehrenamtskoordinator\*innen richtet, sowie deren Weiterentwicklung. Zusammen mit dem BfE-Team sind vier gesamtstädtische Veranstaltungen für die Ehrenamtskoordinator\*innen (sog. Werkstätten) inhaltlich zu planen, zu organisieren und umzusetzen.

Die Projektkoordination betreibt die **Online-journalistische Kommunikation und Dokumentation** der Veranstaltungen, die Recherche und Kontaktaufnahme mit allen für dieses Feld der Sacharbeit relevanten Gruppen, Projekte, Gremien und Initiativen, die redaktionelle Erstellung und Koordination des etwa sechswöchig erscheinenden „Info-Letter“ des Beratungsforum Engagement für Geflüchtete“ (nur Online), für die Social Media Kommunikation zum Projekt (Twitter), die laufende Aktualisierung des Webauftritts (WordPress-basiert) und die statistische Evaluation der Umfrage (Fragebogen) bei den Ehrenamtskoordinator\*innen aus allen Regionen.

Daneben ist die Projektkoordination verantwortlich für den **fachlichen Austausch mit der zuständigen Senatsverwaltung sowie dem Partner des Projektes**, insbesondere der Beauftragten des Senats von Berlin für Integration und Migration und für das Berichtswesen. Sie arbeitet auf der konzeptionellen Ebene sowie der strategischen Weiterentwicklung des Projektes eng mit der Geschäftsführung der Landesfreiwilligenagentur Berlin zusammen und tauscht sich mit den Regionalkoordinator:innen regelmäßig aus. Sie nimmt ebenso an den zentralen Veranstaltungen der Landesfreiwilligenagentur Berlin mit dem Beratungsforum Engagement für Geflüchtete aktiv teil.



## **Anforderungen:**

- Kenntnisse zivilgesellschaftlicher Themen und Diskurse, des Freiwilligenmanagements / der Ehrenamtskoordination
- Kenntnisse der Träger- und Projektlandschaft im zivilgesellschaftlichen Sektor in Berlin
- Netzwerk- und Kommunikationsfähigkeit, Erfahrung in der Gruppenleitung und -Moderation
- Eigenverantwortlichkeit und Teamfähigkeit, Freude an Teamarbeit
- Beraterische und organisationskulturelle Sensibilität und Kenntnisse
- Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement
- Fundierte Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen sowie WordPress, Html-Grundkenntnisse
- Journalistische Grundkenntnisse / Erfahrungen mit Formaten der Öffentlichkeitsarbeit
- Interkulturelle Sensibilität / Erfahrungen mit Interkultureller Öffnung
- Kenntnisse der Ergebnissicherung und -verarbeitung, sowie der Wirkungsanalyse / Evaluation
- Fachliches Dokumentationswissen
- Kooperation mit Medien-Partnern für multimediale Begleitung von Veranstaltungen

## **Was wir bieten:**

- Zusammenarbeit mit einem multiprofessionellen und engagierten, bestehenden Team
- Fachliche Unterstützung des Projektes mit unserer langjährigen Erfahrung
- Möglichkeiten der Weiterbildung
- Einblicke in und produktive Vernetzung mit den vielfältigen Tätigkeitsfeldern der Landesfreiwilligenagentur Berlin und ihrer Netzwerke
- Dokumentations- und Wissensmanagement

## **Interessierte wenden sich an:**

Carola Schaaf-Derichs  
Geschäftsführerin der  
Landesfreiwilligenagentur Berlin e.V.  
Schumannstraße 3 | 10117 Berlin  
[schaaf-derichs@landesfreiwilligenagentur.berlin](mailto:schaaf-derichs@landesfreiwilligenagentur.berlin)  
[www.landesfreiwilligenagentur.berlin](http://www.landesfreiwilligenagentur.berlin)  
[www.beratungsforum-engagement.berlin](http://www.beratungsforum-engagement.berlin)

Bewerbungsfrist ist der 26. November 2021.

Wir behalten uns vor, Bewerbungsgespräche mit geeigneten Kandidat\*innen ggf. schon vor Ablauf der Bewerbungsfrist zu führen. Zögern Sie daher nicht, Ihre Bewerbung bereits früher zuzusenden!